

# Curriculum Vitae

## DATI ANAGRAFICI:

Cognome: Principe

Nome: Albertina

Data e luogo di nascita:

C.F. ]

Domicilio :

## ISTRUZIONE:

**1984** - Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso  
I.T.C. "G.Alberti" di Benevento

## ESPERIENZE LAVORATIVE:

**1985-1988** Ragioniera presso lo studio commerciale LANDI in Montesarchio -BN-

**1989-2021** Impiegata a tempo indeterminato c/o il Ministero dell'Economia e delle  
Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato di Bologna con la Qualifica  
Funzionario Area III/F3

**1989-2021** Controlli Successivi e Antiriciclaggio

**2010-2011** Nomina a Commissario ad Acta su sentenza della Corte dei Conti c/o la  
Motorizzazione Civile di Bologna.

**2002-2010** Revisore dei conti Ambito Scolastico n.41 di Vicenza

**2010-2013** Revisore dei conti Ambito Scolastico n.25 di Vicenza

**2013-2018** Revisore dei conti Ambito Scolastico n.18 di Reggio-Emilia

**2017-2021** Revisore dei conti Ambito Scolastico n.09 di Parma

**2019-2021** Revisore dei conti Ambito Scolastico n.27 di Bologna

**2015** Nomina di componente del presidio territoriale IGRUE-  
Emilia –Romagna con Determina del Ragioniere Generale

**2014-2021** Controlli sulla gestione ed utilizzo delle risorse assegnate all'Italia  
nell'ambito della politica sociale Fse -Feasr, Feoga orientamento.  
valutazione di conformità sui sistemi di gestione e controllo rapporti con  
le Autorità di Audit previste dalla normativa comunitaria e istituite presso  
la Regione Emilia Romagna/Città Metropolitana.

**2016 -2021** Verifica iter organizzativo OI - PON Città Metropolitane 2014-2020

**2017-2021** Nomina di Referente Presidio IGRUE/Emilia Romagna nel settore audit  
sui fondi strutturali e d'investimento europei.

**ESPERIENZE FORMATIVE:**

**1989 al 1992** Corsi di lingua Inglese c/o British School di Bologna

**1991** Corso di addestramento su Sistemi Dipartimentali Dedicati

**1992** Corso d' Introduzione all'Informatica

**1995** Corso d'Informatica- Video scrittura- Excel - Foglio Elettronico

**2000** Corso per Operatore di Informatica – Gestione dei dati-SO Windows

**2002** Corso su Controlli sulla Gestione e l'Utilizzo dei Fondi Comunitari

**2004** Seminario su “Autonomia scolastica e Revisione Contabile”

**2004** Corso su “Trasparenza dell'atto Amministrativo”

**2005** Patente Europea ECDL

**2012** Corso CAD\_2.9 - Il ciclo della vita del documento informatico

**2013** Seminario Audit sulle operazioni per i progetti comunitari a cura dei Revisori ATS - 27 giugno 2013

**2013** Corso SSPA "La spending review e la valutazione delle spese pubbliche" Bologna dal 14 feb. al 12 aprile 2013.

**2014 -2015** Sessione formativa personale RTS- Coordinamento Nazionale delle attivita' di Audit dei programmi comunitari 2014/2020

**2016** Sessione formativa su : analisi delle designazioni delle Autorità di Gestione, Certificazione, Organismi intermedi dei PON Governance, Città metropolitane e Per la scuola

**2016** Corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

**2016** Corso di formazione presso Campus I.G.I.C.S.- comprendente diversi moduli, tra i quali "Il sistema delle fonti del diritto con riferimento anche al diritto comunitario", "Testo Unico del Pubblico Impiego e ordinamento del personale", "Procedimenti, atti e provvedimenti amministrativi; l'accesso agli atti", "Istituzioni europee, organizzazione della Pubblica Amministrazione e del Ministero dell'Economia e delle Finanze ", "Contabilità (ciclo del bilancio, ciclo entrate, ciclo uscite)", "E-procurement e appalti", "SICOGE", "MS Word 2010 Avanzato", "Excel 2010 – corso avanzato", "Informatica – E-government – Codice dell'Amministrazione digitale – Ciclo di vita, formazione, gestione, conservazione del documento informatico – Pec – Firma digitale – Carte Elettroniche – SPID – Open data – Cloud – Fattura elettronica", delle fonti del diritto con riferimento anche al diritto comunitario", "Prevenzione della Corruzione e trasparenza", "Scienza delle finanze e diritto tributario", "Principi di Politica economica e monetaria, economia politica", "La programmazione economica e finanziaria", "Il debito pubblico" superamento dell'esame finale nel 2016

**2017** CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI -LA POLITICA DI COESIONE COFINANZIATA DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI CON

	PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RUOLO E ALLE FUNZIONI DELLA AUTORITÀ DI AUDIT (MODULO FUNZIONI, PROCESSI E STRUMENTI DELLA AUTORITÀ DI AUDIT -IGRUE- DAL 20/02 AL 09/03/2017
2017	WORKSHOP SUGLI INDICATORI – PERFORMANCE FRAMEWORK PER LA PROGRAMMAZIONE FONDI SIE 2014-2020C/o IGRUE/MRF
2018	CORSO DI FORMAZIONE "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: GLI ASPETTI PIÙ RILEVANTI PER L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI CONTROLLO" - MILANO, 15-18 MAGGIO 2018
2018	CORSO DI FORMAZIONE "LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DELLE FRODI" - MILANO, 23- 24 APRILE 2018
2018	CORSO DI FORMAZIONE "CORSO GENERALE IN MATERIA DI AIUTI DI STATO" - MILANO, 9-12 APRILE 2018
2020	
2021	Corso di formazione "IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI – CORSO BASE"
2021	Corso di formazione-PON METRO e PON GOVERNANCE: Sintesi dei controlli sugli Audit di Sistema

#### CONOSCENZE INFORMATICHE

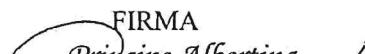
Uso PC, video scrittura, Windows, Excel, Internet ,Posta Elettronica e Certificata

#### CONOSCENZE LINGUISTICHE

Inglese scritto e parlato

AI SENSI DELLA LEGGE 675/96 ESPRIMO IL CONSENSO AL TRATTAMENTO ED ALLA COMUNICAZIONE DEI MIEI DATI PERSONALI DA PARTE DELLE SOCIETA' O UFFICI DESTINATARI DEL MIO CURRICULUM VITAE.

BOLOGNA , 17/03/2021

 FIRMA  
Daniela Martina